



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard operation procedure (SOP)  
ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา  
๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)





# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



## บันทึกข้อความ

ส่ง รวณ. มท.๑ (มค)  
เลขที่: 1979  
วันที่: 11 มิ.ย. 2568  
เวลา: 17.19

ส่วนราชการ สยศ.ตร.  
ที่ ๐๐๗.๓๔/๒๕ สบง

โทร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๕ โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๗  
วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

เรียน ผบ.ตร. (ผ่าน รอง ผบ.ตร. (มค))

### ๑. เรื่องเดิม

ตามวิทยุสั่งการ ตร.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๗.๓๔/๑๒๓๐ ลง ๒๖ เม.ย.๖๘ กำหนดให้มีการประชุม มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ในวันที่ ๒๘ เม.ย.๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตร. โดยมี พล.ต.ท.ปวีณา เจริญสุทธานนท์ ผู้ช่วย ผบ.ตร. เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยคณะทำงาน ศูนย์บริหารงานจราจร (ศจร.ตร.) ตามคำสั่ง ตร. ที่ ๒๐/๒๕๖๔ ลง ๑๔ ม.ค.๖๔ รอง ผบ.ช.น. ก.๑, ๒, ๗ (รับผิดชอบงานจราจร) ผบ.ก.จร. พล. ก.ม. และ สยศ.ตร. เข้าร่วมประชุม

### ๒. ข้อเท็จจริง

ตามข้อ ๑ สยศ.ตร. ได้ดำเนินการร่างมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านจราจรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักมาตรฐานการ ในการป้องกันโรค ทั้งในส่วนมาตรการสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และมาตรการการปฏิบัติต่อประชาชน เห็นควร ให้ความเห็นชอบในร่างมาตรการดังกล่าว เพื่อ สยศ.ตร. จะได้แจ้งเวียนให้หน่วยปฏิบัติทราบ และถือปฏิบัติ ตามมาตรการต่อไป

### ๔. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดทราบตามข้อ ๒ และเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หรือเห็นควรประการใด ขอได้โปรดสั่งการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พล.ต.ต.

(สรไกร พูลเพิ่ม)

รอง ผบ.ช.ฯ พร.ผ.ช.สยศ.ตร.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สยศ.ตร.  
ที่ ๐๐๗.๓๔/๒๕ สบง

โทร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๕ โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๗  
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedures (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

ผู้ตรวจ ผบ.ตร. ในสายงาน มท.  
- เพื่อโปรดทราบ

ผ.ช.น. ก.๑ - ๔ และ ก.

ตามที่ได้มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ ตร. จึงได้กำหนดมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedures (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) สำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ที่ปฏิบัติงานด้านจราจร นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านจราจรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักมาตรฐานการ ในการป้องกันโรค ทั้งในส่วนมาตรการสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และมาตรการการปฏิบัติต่อประชาชน จึงได้ร่างกฎหมายข้อปฏิบัติ ตามมาตรการดังกล่าวโดยเคร่งครัด รายละเอียดสามารถดาวน์โหลด ได้ทาง <https://bit.ly/25wfg9f> หรือตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พล.ต.อ.

(ดำรงศักดิ์ กิตติประภัสร์)

รอง ผบ.ตร.พร.ผ.ช.ตร.



ดาวน์โหลด  
มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP)

(ร่าง)

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร  
Standard Operation Procedures (SOP)  
ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal)  
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ



# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘/๑๐

## รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

### ๑.) การปล่อยแถวปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่

#### ๑.๑) การปล่อยแถวประจำวันก่อนการปฏิบัติหน้าที่

- ปล่อยแถวในสถานที่ที่ปลอดภัย กว้าง และมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
- ให้อำนาจควบคุมผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนายก่อนรวมแถว หากผู้ปฏิบัติหน้าที่นายใดมีอุณหภูมิร่างกายสูงผิดปกติ หรือมีอาการอื่นใดที่เข้าข่ายอาการเบื้องต้นของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที เพื่อตรวจการปฏิบัติหน้าที่และให้ผู้บังคับบัญชาส่งตัวเข้าสู่กระบวนการตรวจรักษาต่อไป
- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนายจะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- การยืนเข้าแถว ให้เว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร ทั้งระยะต่อและระยะเคียง โดยให้ผู้บังคับบัญชาใช้อุปกรณ์ขยายเสียงในการอบรมชี้แจงกำลังพลในแถว

#### ๑.๒) การปฏิบัติในกรณีที่ไม่สามารถรวมแถวเพื่อปล่อยแถวได้

- ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถจัดให้มีการรวมแถวเพื่อปล่อยแถวก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือจะต้องปล่อยแถวเพราะสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคในพื้นที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการรวมกลุ่มโดยบังเอิญ ให้ใช้ขั้นตอนการปล่อยแถวผ่านระบบสืออิเล็กทรอนิกส์แทน
- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนายจะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนายตรวจวัดอุณหภูมิก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หากนายใดมีอุณหภูมิร่างกายสูงผิดปกติ หรือมีอาการผิดปกติที่เข้าข่ายอาการเบื้องต้นของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที เพื่อตรวจการปฏิบัติหน้าที่ และให้ผู้บังคับบัญชาส่งตัวเข้าสู่กระบวนการตรวจรักษาต่อไป
- เมื่อถึงเวลาที่กำหนด ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนายเข้าประจำจุดที่ได้รับมอบหมาย แล้วรายงานมายังศูนย์วิทยุว่าได้เข้าประจำจุดเพื่อปฏิบัติหน้าที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งถ่ายภาพ (Selfie) โดยให้ติดใบหน้าขณะสวมหน้ากากอนามัยและติดพื้นหลังเป็นภาพมุมกว้างของบริเวณจุดที่ไปปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งแสดงตัวที่กึ่งที่ตั้ง แล้วส่งเข้าในกลุ่มไลน์จราจรของแต่ละหน่วย เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่
- ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีข้อสั่งการ ให้ใช้การส่งการทางวิทยุสื่อสาร หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือทางกลุ่มไลน์ของหน่วยตามความเหมาะสม

๒/๑๐

### ๑. วัตถุประสงค์

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่กำลังแพร่ระบาดอยู่ในขณะนี้ ส่งผลกระทบต่อการค้าชั่งชั่งโดยปกติของประชาชน โดยทั่วไป ทำให้วิถีการค้าชั่งชั่งต้องเปลี่ยนแปลงไปตามที่เรียกว่า New Normal รวมถึงส่งผลกระทบต่อกระบวนการขั้นตอนในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำรวจในสายงานต่างๆ โดยเฉพาะในสายงานจราจร ซึ่งต้องปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวก ตรวจสอบการกระทำผิดกฎหมายจราจร มีการปฏิสัมพันธ์กับประชาชนในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่โดยตลอด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสายงานจราจร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความปลอดภัย และดำรงไว้ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จึงได้จัดทำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร ( Standard Operation Procedures (SOP) ) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้กับข้าราชการตำรวจในสายงานจราจร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อม เพื่อเป็นการป้องกันตนเองและประชาชนจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ต่อไป

### ๒. ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติ

- ๒.๑ เจ้าหน้าที่งานจราจร หมายความว่า เจ้าหน้าที่งานจราจร ตาม พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และข้าราชการตำรวจซึ่งได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการจราจร
- ๒.๒ ผู้สนับสนุนงานจราจร หมายความว่า ข้าราชการตำรวจซึ่งดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน เจ้าหน้าที่งานจราจร เช่น ข้าราชการตำรวจสายงานป้องกันปราบปรามที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจรช่วงเวลาเร่งด่วน
- ๒.๓ อาสาจราจร หมายความว่า ผู้ซึ่งมีคุณสมบัติและผ่านการอบรมตามหลักสูตรอาสาจราจร และได้รับแต่งตั้ง ตามที่ พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ กำหนด เพื่อให้ทำหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งานจราจร
- ๒.๔ ประชาชน หมายความว่า ประชาชนที่เข้ามาสัมผัสใกล้ชิดกับเจ้าหน้าที่งานจราจร หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ ไม่ว่าจะเป็นผู้ขับขี่ ผู้ใช้ทาง ผู้ที่กระทำผิดกฎหมายจราจร หรือผู้ที่ขอความช่วยเหลือด้านการอำนวยความสะดวกการจราจร เป็นต้น
- ๒.๕ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ หมายความว่า เจ้าหน้าที่งานจราจร ผู้สนับสนุนงานจราจร และอาสาจราจร

๗/๑๐

### ๓. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- ๓.๑ กองบัญชาการตำรวจนครบาล
- ๓.๒ กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง (ตำรวจทางหลวง)
- ๓.๓ ตำรวจภูธรภาค ๑ - ๙

### ๔. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

- ๑.) การปล่อยแถวปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่
  - ๑.๑) การปล่อยแถวประจำวันก่อนการปฏิบัติหน้าที่
  - ๑.๒) การปฏิบัติในกรณีที่ไม่สามารถรวมแถวเพื่อปล่อยแถวได้
  - ๑.๓) การปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่
- ๒.) การจัดการจราจร
  - ๓.) การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
  - ๔.) การเรียกตรวจยานพาหนะหรือบุคคล
  - ๕.) การออกใบสั่ง
- ๖.) การปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดตรวจ
  - ๖.๑) จุดตรวจกวดขันวินัยจราจร และจุดตรวจวัดลมภาวะ
  - ๖.๒) จุดตรวจวัดแอลกอฮอล์
- ๗.) การจับกุมตัวผู้กระทำความผิดส่งสถานีตำรวจ
- ๘.) การรับตัวผู้ต้องหาและการสอบสวน ณ สถานีตำรวจ
- ๙.) การจัดการสถานที่เกิดเหตุจราจร
- ๑๐.) การรับชำระค่าปรับจราจร
  - ๑๐.๑) การรับชำระค่าปรับผ่านทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์)
  - ๑๐.๒) การรับชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ



# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘/๑๐

๖/๑๐

๗/๑๐

## ๑.๓) การปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่

- การไปยังที่ทำการงานจรรยาบรรณหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่เพื่อรายงานตน ส่งสำเนาใบสั่ง หรือเอกสารอื่นใด ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนจะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และเว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร หลีกเลี่ยงการสัมผัส และให้ล้างมือด้วยน้ำสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- การส่งคืนอุปกรณ์ที่เบิกใช้ประจำตัวในแต่ละวัน เช่น กระบองไฟ กล้องบันทึกภาพ เคล็ดอื่นใด หากมีจำนวนเพียงพอต่อกำลังพลของหน่วย และไม่มีควมจำเป็นจะต้องนำส่งคืนคลัง ให้ผู้เบิกใช้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในวันต่อไป โดยไม่ต้องส่งคืนทุกวัน เพื่อลดการสัมผัสระหว่างการส่งมอบและรับมอบ
- เมื่อถึงที่พักให้รีบอาบน้ำชำระร่างกายก่อนเป็นลำดับแรก ห้ามสัมผัสสิ่งของ หรือบุคคลในครอบครัวก่อนอาบน้ำโดยเด็ดขาด เครื่องแบบให้ถอดผึ่งไว้ในที่โล่งแจ้ง อากาศถ่ายเทได้สะดวก แยกเป็นสัดส่วน ไม่ควรมานำไปรวมกับเสื้อผ้าของคนในครอบครัว ควรซักและเปลี่ยนเครื่องแบบใหม่เป็นประจำทุกวัน
- ให้ความสะอาดหมวกจรรยาบรรณ และอุปกรณ์ประจำกายต่างๆ ด้วยแอลกอฮอล์หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน
- หน้ากากอนามัยจะต้องเปลี่ยนทุกวัน หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วให้ทิ้งในภาชนะที่แยกไว้สำหรับขยะติดเชื้อ หรือหากใช้หน้ากากผ้าให้ซักทำความสะอาด และเปลี่ยนใหม่ทุกวัน
- ให้งดเว้นการรวมกลุ่มรับประทานอาหารร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

## ๒.) การจัดการจราจร

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ หากจะต้องใช้สัญญาณนกหวีด สามารถถอดหน้ากากอนามัยออกได้ และให้รีบสวมกลับทันทีเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- กรณีที่จะต้องสัมผัสวัสดุอื่นใด หรือยานพาหนะ ให้สวมถุงมือทางการแพทย์ก่อนทุกครั้ง และให้ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ในทันทีทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ และควรเปลี่ยนถุงมือทางการแพทย์ใหม่ทุกครั้ง
- กรณีปฏิบัติงานที่ป้อมจราจร ให้หมั่นทำความสะอาดจุดสัมผัสในบริเวณป้อมจราจรด้วยสเปรย์แอลกอฮอล์หรือน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ เช่น บริเวณโต๊ะ มือจับประตู เป็นต้น
- หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นระยะ ตลอดช่วงเวลาปฏิบัติงานที่

## ๓.) การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ในการอำนวยความสะดวกกับประชาชน เช่น ให้คำแนะนำเส้นทาง หรือจะได้นำประชาชนข้ามทางข้าม ให้เว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร และให้หลีกเลี่ยงการสัมผัสตัวประชาชน
- หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นระยะ ตลอดช่วงเวลาปฏิบัติงานที่

## ๔.) การเรียกตรวจยานพาหนะหรือบุคคล

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- เมื่อเรียกผู้ขับขี่รถยนต์ให้หยุดรถเพื่อจะตรวจสอบ หรือว่ากล่าวตักเตือน หรือจะออกใบสั่ง จะต้องเว้นระยะห่างระหว่างเจ้าหน้าที่ และผู้ขับขี่ในระยะที่เหมาะสม (๑-๒ เมตร) หากเป็นกรณีที่ต้องสัมผัสตัว เช่น การตรวจค้นตัวเมื่อสงสัยว่าจะพกพาอาวุธ หรือสิ่งของผิดกฎหมาย เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติให้รีบล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันที
- ให้จัดทำป้ายข้อความที่เห็นได้ชัดเจนเพื่อแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือข้อเสนอแนะให้กับประชาชนแทนการพูดคุย เช่น “กรุณาดูรถกระจกและแสดงใบอนุญาตขับขี่” “กรุณาสวมหน้ากากอนามัย” เป็นต้น
- ตรวจตราผู้ขับขี่และผู้โดยสารในยานพาหนะว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคหรือไม่ เช่น การสวมหน้ากากอนามัย การนั่งให้เว้นระยะห่าง หากพบว่ายังปฏิบัติไม่ถูกต้อง

## ๕.) การออกใบสั่ง

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- การเรียกดูใบอนุญาตขับขี่หรือเอกสารอื่นใด ให้ประชาชนนำออกมาแสดง แล้วให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ใช้กล้องบันทึกภาพเอกสารนั้นๆ ไว้ โดยไม่ต้องหยิบจับเพื่อลดการสัมผัสโดยไม่จำเป็น แต่หากจำเป็นต้องสัมผัสเพื่อตรวจสอบโดยละเอียด เช่น เป็นกรณีมีสภาพเลอะเลือนหรือสงสัยว่าปลอม ให้รีบล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันทีเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- การออกใบสั่ง ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยไม่ชักช้า และจะต้องเว้นระยะห่างระหว่างเจ้าหน้าที่ และผู้ขับขี่ในระยะที่เหมาะสม (๑-๒ เมตร) ในตลอดเวลาที่เขียนใบสั่ง
- การส่งมอบใบสั่งให้กับผู้กระทำความผิดจะต้องส่งมอบโดยไม่สัมผัสวัสดุมือของผู้กระทำความผิด
- เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติให้รีบล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันที

## ๖.) การปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดตรวจ

- ๖.๑) จุดตรวจกวดขันวินัยจราจร และจุดตรวจวัดลมภาวะ
- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัยและพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ให้จัดหาเจลแอลกอฮอล์ และถุงมือทางการแพทย์ ไว้ประจำทุกจุดตรวจ
- ให้จัดทำป้ายข้อความที่เห็นได้ชัดเจนเพื่อแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือข้อเสนอแนะให้กับประชาชนแทนการพูดคุย เช่น “กรุณาดูกระจกและเปิดไฟในรถ” “กรุณาจอดรถด้านซ้าย” “กรุณาดับเครื่องและลงจากรถ” “ขอตรวจวัดอุณหภูมิ” “กรุณาแสดงใบอนุญาตขับขี่” “ขอตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์”(ข้อ ๖.๒) เป็นต้น
- การเรียกดูใบอนุญาตขับขี่ และการออกใบสั่ง ณ จุดตรวจ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๕.)
- กรณีตรวจสอบบุคคลหรือยานพาหนะตามกฎหมายที่ต้องให้ผู้ขับขี่ลงจากรถ ให้ตรวจวัดอุณหภูมิผู้ขับขี่และผู้โดยสาร ถ้ามีอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ขึ้นไป ให้ซักถามประวัติและอาการเบื้องต้น หากเห็นว่าเข้าข่ายเป็นกลุ่มเสี่ยง ให้ชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และแนะนำให้เข้าสู่กระบวนการขึ้นตอนตามมาตรการป้องกันโรคต่อไป โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นระยะ ตลอดช่วงเวลาปฏิบัติงานที่

## ๖.๒) จุดตรวจวัดแอลกอฮอล์

- ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการการตั้งจุดตรวจกวดขันวินัยจราจรตามข้อ ๖.๑)
- ให้จัดทำแมงกั้นแบบใสสำหรับกั้นระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้ขับขี่ที่รับการตรวจวัดแอลกอฮอล์ ไว้ที่โต๊ะสำหรับตรวจวัดแอลกอฮอล์แบบยืนย่นผล โต๊ะบันทึกจับกุมและบันทึกข้อมูล
- กรณีที่ให้ผู้ขับขี่ไปเครื่องตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์แบบยืนย่นผล จะต้องให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจวัดและผู้ขับขี่ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนทุกครั้ง จากนั้นให้เจ้าหน้าที่สวมถุงมือทางการแพทย์ และให้ผู้ขับขี่คัดหรืออีกของบรรจุหลอดเป่าแล้วเสียบหลอดเป่าเข้าที่เครื่องตรวจวัดด้วยตนเองทุกครั้ง
- การเป่าเพื่อตรวจวัดให้หันปลายหลอดเป่าไปในทิศทางที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่หรือประชาชนอยู่ และจะต้องไม่เป่าทวนลม เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคไปยังผู้อื่น
- เมื่อเป่าเสร็จให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจวัดถอดหลอดเป่าและถุงมือทางการแพทย์ ทั้งลงในถุงขยะติดเชื้อ (สีแดง) ในถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิด แล้วล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์อีกครั้ง และเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจการตั้งจุดตรวจในแต่ละวันให้มัดปากถุงขยะให้แน่นแล้วนำไปทิ้งที่จุดแยกขยะติดเชื้อของโรงพยาบาล
- ให้ทำความสะอาดเครื่องตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์แบบยืนย่นผลตามหลักวิธีด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อชนิดที่ไม่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบทุกครั้งหลังการเป่า เพื่อการตรวจวัดผู้ขับขี่รายต่อไป



# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำกิ่งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๗/๑๓

- ให้อำนาจความสะอาดพื้นผิวโต๊ะ เก้าอี้ ที่ใช้สำหรับตรวจวัดแอลกอฮอล์แบบยื่นอัตโนมัติด้วยสเปกโตรมิเตอร์หรือน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ
- ผนังล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นระยะ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

**หมายเหตุ :** ให้งดการทดสอบปริมาณแอลกอฮอล์ด้วยวิธีการเป่าลมหายใจในพื้นที่ซึ่งมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และมีความเสี่ยงสูงที่จะทำให้ผู้รับการตรวจติดเชื้อ แต่ให้ทดสอบปริมาณแอลกอฮอล์ของผู้ขับขี่โดยวิธีการอื่นตามที่กฎหมายกำหนด (การขอให้แพทย์ตรวจวัดจากเลือด หรือจากปัสสาวะ)

### ๗. การจับกุมตัวผู้กระทำความผิดสถานีตำรวจ

- เมื่อมีการจับกุมตัวผู้ต้องหา ให้เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมตัวสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ส่วนผู้ต้องหาต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในระหว่างขั้นตอนการจับกุมและควบคุมตัวไปยังสถานี หากผู้ต้องหาไม่มีหน้ากากอนามัยให้เจ้าหน้าที่จัดหาให้
- การนำตัวผู้ต้องหาส่งสถานีตำรวจให้ใช้รถควบคุมผู้ต้องหา หรือรถที่จัดไว้เป็นการเฉพาะ (แยกส่วนระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้ต้องหา) และต้องจัดที่นั่งเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร โดยให้ติดแผ่นแอลกอฮอล์ หรือน้ำยาฆ่าเชื้อทุกจุดสัมผัส ก่อนและหลังขนส่งผู้ต้องหา
- เจ้าหน้าที่ผู้จับกุมและเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมตัวจะต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันทีที่ดำเนินการส่งตัวผู้ต้องหาเสร็จสิ้น

### ๘. การรับตัวผู้ต้องหาและการสอบสวน ณ สถานีตำรวจ

- เจ้าหน้าที่ตำรวจซึ่งมีหน้าที่รับตัวผู้ต้องหา จะต้องสวมหน้ากากอนามัยและถุงมืออย่างทางการแพทย์ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่รับตัว เช่น การตรวจค้นตัว การตรวจสอบทรัพย์สินหรือสิ่งของซึ่งต้องห้าม การพิมพ์มือ เป็นต้น และให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) ของงานป้องกันและปราบปราม
- พนักงานสอบสวน จะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่สอบสวนผู้ต้องหา และต้องเว้นระยะห่างกับผู้ต้องหาอย่างน้อย ๑-๒ เมตร และให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) ของงานสอบสวน

๘/๑๓

### ๙. การจัดการสถานที่เกิดเหตุจราจร

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนาย จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ จะต้องเตรียมถุงมืออย่างทางการแพทย์ให้พร้อมใช้เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ และอุปกรณ์กั้นที่เกิดเหตุ (Police Line) เพื่อป้องกันไม่ให้ประชาชนรวมตัวดูอุบัติเหตุในบริเวณที่เกิดเหตุ
- การเรียกดูใบอนุญาตขับขี่หรือเอกสารอื่นใด ให้ประชาชนนำออกมาแสดง แล้วให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ใช้กล้องบันทึกภาพเอกสารนั้นๆไว้ โดยไม่ต้องหยิบจับเพื่อลดการสัมผัส โดยไม่จำเป็น แต่หากจะต้องสัมผัสเพื่อตรวจสอบโดยละเอียด ให้รับล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันทีเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- กรณีที่จะต้องสัมผัสวัตถุอื่นใด เช่น ยานพาหนะ หรือการช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ ให้สวมถุงมืออย่างทางการแพทย์ก่อนทุกครั้ง และให้ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ในทันทีทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ และควรเปลี่ยนถุงมืออย่างทางการแพทย์ใหม่ทุกครั้ง

### ๑๐. การรับชำระค่าปรับจราจร

- ๑๐.๑) การรับชำระค่าปรับผ่านช่องทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์)**
  - ให้นับการชำระค่าปรับในช่องทางที่ไม่ต้องมีการสัมผัสกับบุคคลอื่น เมื่อมีการออกใบสั่งหรือส่งใบสั่งทางไปรษณีย์ ให้ประชาชนสัมพันธ์ให้ชำระค่าปรับผ่านช่องทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) เป็นหลัก ได้แก่ ชำระผ่านแอปพลิเคชันของธนาคารกรุงไทย (กรุงไทย Next), เว็ปไซต์ E-Ticket (<https://ptm.police.go.th/eTicket>) , ตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย , ตู้บุญเติม โดยให้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ช่องทางชำระค่าปรับให้กับประชาชนแนบไปพร้อมกับใบสั่ง (ตามตัวอย่างใน ผผนวก ก. และ ข.)
- ๑๐.๒) การรับชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ**
  - เจ้าหน้าที่งานจราจรที่ทำหน้าที่เปรียบเทียบปรับ จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ให้จัดทำแมงกิ้นแบบใส ระหว่างเจ้าหน้าที่กับประชาชน จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือไว้ที่จุดเปรียบเทียบปรับ จัดให้มีภาชนะสำหรับรับเงินค่าปรับและเงินทอน เพื่อลดการสัมผัสกับประชาชน โดยให้ทำความสะอาดภาชนะรับเงินด้วยแอลกอฮอล์หรือน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีจุดตรวจวัดอุณหภูมิสำหรับประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ
  - ประชาชนที่มาชำระค่าปรับต้องสวมหน้ากากอนามัยทุกคน หากพบว่ายังปฏิบัติไม่ถูกต้อง แนะนำให้ดำเนินการให้ถูกต้อง

๑๓/๑๐

ถ้าประชาชนมีอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป ให้ซักถามประวัติและการเบื้องต้น หากเห็นว่าเข้าข่ายเป็นกลุ่มเสี่ยง ให้ชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติตน และแนะนำให้เข้าสู่กระบวนการขั้นตอนมาตรการป้องกันโรคต่อไป โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- เจ้าหน้าที่งานจราจรที่ทำหน้าที่เปรียบเทียบปรับจะต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ทุกครั้งเมื่อดำเนินการเปรียบเทียบปรับเสร็จสิ้นในแต่ละราย
- พนักงานสอบสวน จะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และต้องเว้นระยะห่างกับประชาชนอย่างน้อย ๑-๒ เมตร และให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) ของงานสอบสวน

\*\*\*\*\*





# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ระเบียบวาระการประชุม  
เพื่อพิจารณาหรือกำหนด Standard Operation Procedure (SOP) ของงานจราจร  
ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาด  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
วันพุธที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตร.

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ
- ๒.๑ คู่มือการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่งานจราจรในสถานีตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๗
  - ๒.๒ รูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติ Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ของ ตม.
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
- การพิจารณาหรือกำหนด Standard Operation Procedure (SOP) ของงานจราจรภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- ๑) การปล่อยแถวปฏิบัติหน้าที่ และการเลิกการปฏิบัติหน้าที่
  - ๒) การจัดการจราจร
  - ๓) การจัดการสถานที่เกิดเหตุจราจร
  - ๔) การปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดตรวจ
    - จุดตรวจกวดขันวินัยจราจร
    - จุดตรวจวัดแอลกอฮอล์
    - จุดตรวจวัดลมภาวะ
  - ๕) การรับชำระค่าปรับจราจร
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อสั่งการประธาน



เอกสารประกอบวาระเพื่อทราบ ๒.๑ และ ๒.๒