



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม

และ

ความโปร่งใส ภายในหน่วย

สภ.สามร้อยยอด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



NO GIFT POLICY

สถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด

"งดให้ งดรับ"

ของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิด
รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อเสริมสร้าง นโยบายต่อต้านการรับสินบน
(Anti-Bribery Policy)

พ.ต.อ. อธิวัฒน์ ธารเจริญวัฒน์
ผกก.สภ.สามร้อยยอด
และ คร.สภ.สามร้อยยอด



- 2-

มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 7 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใส ใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567

โดยมี พ.ต.อ.อชิรวัดดี ถาวรเจริญวัฒน์ ผกก.สภ.สามร้อยยอด เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมี วัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตาม โดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอดด้วยทุกครั้ง

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
1. จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	<p>1. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์และคิวอาร์โค้ดที่สามารถติดต่อได้</p> <p>2. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ในจุดบริการ One Stop Service</p>	<p>1. พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส สว.อก.สภ.สามร้อยยอด ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>2. ร.ต.ต.ปภัสร์ หมู่เกษม เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย</p>
2. ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	<p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าถึงติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุดบริการ One Stop Service</p>	<p>1. พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส สว.อก.สภ.สามร้อยยอด ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>2. ร.ต.ต.ปภัสร์ หมู่เกษม เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย</p>
3. ป้ายพันธะสัญญา	<p>1. ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดบริการ One Stop Service</p> <p>2. มีการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย</p>	<p>1. พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส สว.อก.สภ.สามร้อยยอด ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>2. ร.ต.ต.ปภัสร์ หมู่เกษม เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย</p>
4. ภาพป้าย No Gift Policy	<p>ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดบริการ One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล</p>	<p>1. พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส สว.อก.สภ.สามร้อยยอด ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>2. ร.ต.ต.ปภัสร์ หมู่เกษม เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
5. ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	1. จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดบริการ One Stop Service ให้ประชาชนทราบ 2. ประชาสัมพันธ์คู่มือประชาชนในเว็บไซต์ของสถานี	1. พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส สว.อก.สภ.สามร้อยยอด ควบคุมการปฏิบัติ 2. ร.ต.ต.ปภัสรณ์ หมู่เกษม เจ้าหน้าที่ พัสตุจัดทำป้าย
6. ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	1. จุดบริการ One Stop Service จัดบริการน้ำดื่ม/ กาแฟ สำหรับประชาชนที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ 2. บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชน 3. จุดบริการ One Stop Service มีการเปิดให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ 4. จัดห้องน้ำชาย/ หญิง และผู้พิการ ที่สะอาด 5. จัดที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	1. พ.ต.ท.ปณสิทธิ์ ฤทธิรงค์ รอง ผกก.สอบสวนฯ ควบคุมการปฏิบัติ 2. ร.ต.ต.ปภัสรณ์ หมู่เกษม เจ้าหน้าที่ พัสตุจัดทำป้าย 3. สิบเวรดูแลความสะอาดจุดบริการ

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
▪ การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 • แสดงโครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงาน ของสถานีตำรวจ	1. <u>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</u> -พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส 2. <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ร.ต.ต.ปภัสรณ์ หมู่เกษม 3. <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิง ณิชภัทร์ คงแดง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</u> -พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส 2. <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ร.ต.ต.ปภัสร์ หมูแก้ว 3. <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิง ณิชภัทร์ คงแดง
<p>O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี ตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</u> -พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส 2. <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ร.ต.ต.ปภัสร์ หมูแก้ว 3. <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิง ณิชภัทร์ คงแดง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O4 ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ <ul style="list-style-type: none">• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ• รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ• ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผย ประวัติ(โดยย่อ)• แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาใน รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต.ค.66-มี.ค. 67)	1. <u>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</u> -พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส 2. <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิง ณิชภัทร์ คงแดง 3. <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิง ณิชภัทร์ คงแดง
O5 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 ข้อมูลการติดต่อ <ul style="list-style-type: none">• ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none">- ชื่อหน่วยงาน- ที่อยู่- หมายเลขโทรศัพท์- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : <ol style="list-style-type: none">1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น <ul style="list-style-type: none">• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และ สามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติ ชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ของสถานี ตำรวจ	1. <u>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</u> -พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส 2. <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิง ณิชภัทร์ คงแดง 3. <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิง ณิชภัทร์ คงแดง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O6 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2567 • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่าง ชัดเจน 	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะ ประชาสัมพันธ์</u></p> <p>1.1 ร.ต.ต.นิวัติ ปทุม ล่องทอง งาน สอบสวน</p> <p>1.2 ร.ต.อ.ปฐมพงศ์ หุ่นเกล้า งาน จร.</p> <p>1.3 ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คง แดง งาน ออก.</p> <p>1.4 ส.ต.ต.ธีรวัต บุชบา งานสืบสวน</p> <p>1.5 ร.ต.ต.ชาติรี เชื้อ ปรารงค์ งานป้องกัน</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ ข่าวสารการ ตอบ EIT</u></p> <p>- ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 มกราคม 2567</p>
<p>O7 รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลฯฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม 	<p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติ ราชการ หัวหน้างานทุกสาย งานผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>1.1 ร.ต.ต.นิวัติ ปทุม ล่องทอง งาน สอบสวน</p> <p>1.2 ร.ต.อ.ปฐมพงศ์ หุ่นเกล้า งาน จร.</p> <p>1.3 ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คง แดง งาน ออก.</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>1.4 ส.ต.ต.ธีรวัต บุชบา งานสืบสวน</p> <p>1.5 ร.ต.ต.ชาติรี เชื้อปรารงค์ งานป้องกัน</p> <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ รายงานผลภายในวันที่ 28 ของทุก เดือน</p> <p>1. <u>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</u> -พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส</p> <p>2. <u>จนท.จัดทำข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>3. <u>จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิง ณภัทร์ คงแดง</p>
<p>O8 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งาน ป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงาน สอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>1. <u>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</u> -พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส</p> <p>2. <u>จนท.จัดทำคู่มือการปฏิบัติ</u></p> <p>1. ร.ต.ต.นิติ ปทุมล่อง ทอง งาน สอบสวน</p> <p>2. ร.ต.อ.ปฐมพงศ์ หุ่นเก่า งาน จร.</p> <p>3. ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง งาน อก.</p> <p>4. ส.ต.ต.ธีรวัต บุชบา งานสืบสวน</p> <p>5. ร.ต.ต.ชาติรี เชื้อปรารงค์ งานป้องกัน</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O9 คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภท งานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน และงานสอบสวน) 	<p><u>1. จนท.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร.ต.ต.นิวัติ ปทุมล่องทอง งานสอบสวน 2. ร.ต.อ.ปฐมพงศ์ หุ่นเก่า งาน จร. 3. ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง งาน ออก. 4. ส.ต.ต.ธีรวัต บุชบา งานสืบสวน 5.ร.ต.ต.ชาติรี เชื้อปรารงค์ งานป้องกัน <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>- ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>ทุกงานส่งข้อมูลภายใน ก.พ.67</p>
<p>O10 E-Service</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) <ul style="list-style-type: none"> • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ 	<p>พ.ต.ท.ปณสิทธิ์ ฤทธิรงค์ ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบ ปรับ, งานสอบสวน ทุกนาย</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>- ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค. 67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ต.ค.66-มี.ค.67) แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน <p>1.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตามระบบ CRIMES</p> <p>2. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	<p>พ.ต.ท.ปณสิทธิ์ ฤทธิรงค์ ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.ปฐมพงศ์ หุ่นเก่า -ร.ต.ต.นิวัติ ปทุมล่องทอง <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ต.วีระวัฒน์ ใจกล้า - ส.ต.ต.นพรัตน์ เกิดผล <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O13 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการ สืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none">ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ที่ สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ ใน รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Wordข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตาม ความ เหมาะสม	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1. จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.วีระวัฒน์ ใจกล้า นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ การจัดซื้อจัด จ้าง	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none">ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่จะต้องดำเนินการ ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือน แรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กรณีไม่มี ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัด จ้าง)	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.ปภัสร์ หมู่แก้ว นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2. จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O15 สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง รายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.1) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัด จ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อ หรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.ปภัสร์ หมู่เก็ม นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O16 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.ปภัสร์ หมู่เก็ม นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>○17 ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือน มีนาคม พ.ศ.2567 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2. จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>○18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่าสินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับ ของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และ ประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจาก การรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สิน 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2. จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จาก บุคคลที่ให้ กันในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ตั้งนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการ ปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับ สินบน นโยบายจึงต้อง กำหนดให้ชัดเจน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการ จัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม <p>อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุก ชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติ หน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย 	
<p>○19 การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ คน ปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการ ทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่าง น้อย 3 ข่าว <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มี ส่วนร่วมใน การชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้ รับทราบด้วย</p>	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คง แดง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่าง น้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบ พฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับ สินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับ สินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O25 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือนรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี ตำรวจ 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือนดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ. 67</p>
<p>O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทธภัณฑ์ และของบริจาด - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการ หรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/ ส่วนวน</u> - ร.ต.ต.นิวัต ปทุมล่องทอง (ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค.67 และรายงานผลทุกวันที 28 ของเดือน)</p> <p><u>2.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</u> - ร.ต.ต.ปภัทร์ หมู่เกษม (ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค.67 และรายงานผลทุกวันที 28 ของเดือน)</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</p> <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึด आयัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มีระบบ ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของ กลางนั้น ๆ <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 	<p><u>3.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O24 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถาบัน - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสตไส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p><u>2. จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค. 67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none">• กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้ (1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มีบริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้<ul style="list-style-type: none">- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะ สัญญา- (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)- ป้าย No Gift Policy- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ- การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ<ul style="list-style-type: none">- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ- การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตามข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service (2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติ จริง/ การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม <ul style="list-style-type: none"> - ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้า การดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมายเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ 	<p>พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส ผู้ควบคุม</p> <p><u>1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p><u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค. ๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
▪ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส สว.อก.สภ.สามร้อยยอด
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.อาณัติ ศรีสดีใส ผู้ควบคุม <u>จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ร.ต.อ.หญิงณภัทร์ คงแดง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
▪ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมี การมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.สามร้อยยอด หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

หมายเหตุ กำกับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ.



(อชิรวัดดี ถาวรเจริญวัฒน์)

ผกก.สภ.สามร้อยยอด

